



ISTITUTO COMPRENSIVO III
C.F. 97028250781 - C.M. CSIC8AP00G
Via Nazionale, 139 - 87064CORIGLIANO - ROSSANO (CS)
tel. 0983/512939 - fax 0983/512442
e-mail:CSIC8AP00G@istruzione.it - pec:CSIC8AP00G@pec.istruzione.it
sito web www.comprendivo3rossano.edu.it

Prot.n° 4046/A35

Rossano 5 Settembre 2020

Al personale docente
Al personale ATA
Alle famiglie
Al Consiglio d'Istituto
Alle RSU
Alla DSGA
e p.c. Al Sindaco del Comune di Corigliano-Rossano
All'USR Calabria
All'ATP di Cosenza
Albo/sito web/Atti

CIRCOLARE n° 10

OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI IN SMART WORKING dal 7 Settembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs n. 165 del 2001

VISTA la Direttiva n. 3 del 4 maggio 2020 del Ministro della P.I.

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n. 682 del 15/05/2020 "*Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative*" che conferma fino a nuova diversa disposizione governativa l'adozione del lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, ivi comprese le istituzioni scolastiche, fatte salve le prestazioni che possano essere svolte esclusivamente in presenza nel rispetto condizioni di sicurezza previste, per la generalità delle pubbliche amministrazioni, dal "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19";

VISTO il decreto legge del 16 maggio 2020, n.33;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 11 giugno 2020, n. 147;

VISTO il DPCM 14 luglio 2020;

VISTO Decreto-Legge 30 luglio 2020, n. 83 *Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da Covid-19 deliberata il 31 gennaio 2020* ;

VISTA la Circolare n. 3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante "*Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni*";

VISTO il Protocollo d'Intesa "per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19" DEL 06.08.2020,

VISTI i propri Decreti Prot. N. 1755 del 10.03.2020 , Prot. N. 2006 del 02.04.2020, Prot. N. 2118 del 11.04.2020, e prot. N. 3021 del 13.06.2020 e seguenti,

CONSIDERATA la situazione epidemiologica e l'aumento quotidiano dei casi e focolai attivi nell'aerea urbana di Rossano Comune di Corigliano-Rossano,

TENUTO CONTO del D.lgs n. 81/2008,

IN ATTESA dell'ultimazione dei lavori di adattamento degli spazi nei vari plessi dell'IC Rossano III e della relativa sanificazione dei locali e degli ambienti lavorativi,

SENTITO l'RSPP dell'I.C. ROSSANO III, Ing. F.Gallo,

ESCLUSIVAMENTE a scopo precauzionale, a tutela della salute e della sicurezza del personale scolastico;

PONENDO IN ESSERE tutte le misure preventive al contrasto della diffusione dell'emergenza da Covid-19, e per i motivi sopra indicati, che si intendono integralmente richiamati e **fino a nuova disposizione**

DISPONE

Quanto segue:

- Tutti gli incontri collegiali e la pianificazione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico proseguiranno mediante videoconferenza mediante piattaforma Gsuite;
- Gli incontri di formazione anticovid previsti per il personale ATA e per il personale docente verranno attuati sempre in modalità videoconferenza;
- L'Ufficio di segreteria e di Presidenza lavorerà in smart working;
- L'utenza potrà contattare gli uffici di segreteria esclusivamente mediante email csic8ap00g@istruzione.it. Ogni richiesta verrà evasa nel più breve tempo possibile;
- Per la pubblicazione degli elenchi delle classi e sezioni prime si rinvia a nuova determinazione dirigenziale

Tanto per quanto di competenza

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Salvati Elena Gabriella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art 3 comma 2 del DLgs 39/93)