



ISTITUTO COMPRENSIVO III C.F. 97028250781 - C.M. CSIC8AP00G
Via Nazionale, 139 - 87064CORIGLIANO - ROSSANO (CS) tel. 0983/512939 - fax 0983/512442
e-mail:CSIC8AP00G@istruzione.it - pec:CSIC8AP00G@pec.istruzione.it
sito web www.comprendivo3rossano.edu.it

Corigliano Rossano 12 Gennaio 2024

Ai genitori rappresentanti di classe ai docenti interessati
Al personale ATA e al Dsga FF
Sito web/albo/atti

Circolare n° 122

OGGETTO: Convocazione Consigli di classe SC Sec, di I Grado. Scrutini I Quadrimestre

In riferimento all'oggetto si porta a conoscenza dei docenti che, come previsto dal piano delle attività a partire dal 2 febbraio 2024, si terranno i consigli di classe per gli scrutini del I quadrimestre a.s. 2023-2024 per la **Scuola Secondaria di I grado**

Le verifiche quadrimestrali della Scuola Secondaria di I grado, si terranno presso la sede centrale di Via Nazionale secondo la tabella sottostante, in ossequio dei seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. Lettura verbale precedente
2. Analisi situazione didattico- comportamentale per ciascun alunno
3. Predisposizione del giudizio globale per ciascun alunno
4. Predisposizione giudizio del Comportamento
5. Redazione documentazione di scrutinio (verbale con firma di tutti i componenti per ciascun sezione, giudizi, tabellone giudizi, tabellone assenze, comunicazione di eventuali recuperi da segnalare ai rispettivi genitori, verifiche da consegnare)

C	Venerdì	02-02-2024	I^ 14:15/15:00	Componente docente
B	Venerdì	02-02-2024	III^15:00/15:45-II^15:45/16:30-I^16:30/17:15	Componente docente
E	Venerdì	02-02-2024	II^17:15/18:00	Componente docente
D	Lunedì	05-02-2024	I^ 14:15/15:00-II^15:00/15:45-III^ 15:45/16:30	Componente docente
C	Lunedì	05-02-2024	II^ 16:30/17:15-III^ 17:15/18:00	Componente docente
A	Mertedì	06-02-2024	II^ 14:15/15:00-III^ 15:00/15:45	Componente docente

Il calendario potrebbe subire dei cambiamenti sia in ordine all'orario che alla modalità

Indicazioni operative per il corretto svolgimento degli scrutini I Quadrimestre a.s. 2022/2023

Inoltre, si informano le S.S.L.L. che al fine di rendere più agevole e snello lo svolgimento degli scrutini tutti i docenti sono tenuti a verificare le proprie firme sul registro digitale, il numero delle assenze degli alunni e la corretta compilazione delle varie sezioni relative alla valutazione.

Il coordinatore di classe dovrà

- inserire il giudizio intermedio del I quadrimestre come descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti di ciascun alunno mediante il percorso Registro Elettronico – SCRUTINIO;
- inserire per ciascun alunno, nella colonna “Voto Proposto Comportamento”, il giudizio concordato con i docenti della classe;
- proporre per ciascun alunno, sentiti i docenti della classe, il voto relativo alla disciplina Educazione Civica che è trasversale a tutte le discipline;
- compilare per le classi terze la sezione relativa al Consiglio Orientativo degli alunni;

- gestire lo scrutinio online, presentando ai colleghi e al DS la situazione della classe e successivamente il tabellone completo
- produrre seduta stante il File dei documenti di scrutinio: verbale, tabellone con i voti, tabellone con le assenze e procedere alla firma di tutti i componenti del Consiglio di classe.

Inoltre si ricorda quanto segue:

- il collegio per lo scrutinio deve essere perfetto e che in tali giorni non è possibile essere esonerati dal servizio. in caso di assenza per malattia i docenti saranno sostituiti da un docente di disciplina affine, in tal caso il coordinatore lo farà presente, in tempo utile, negli uffici di segreteria per provvedere alla debita sostituzione (settore personale).
- I docenti di strumento parteciperanno, all'inizio della riunione, al solo scrutinio degli alunni che frequentano le rispettive lezioni. In tal modo potranno agevolmente riorganizzare le specifiche ore di lezione in funzione delle pause in cui saranno presenti ai rispettivi consigli di classe
- In presenza di valutazioni insufficienti ciascun docente dovrà provvedere a formulare un giudizio sintetico ben motivato ivi compreso le strategie di recupero da inserire sia nel verbale che nella comunicazione da inviare ai relativi genitori
- Per gli alunni con disabilità/Bes i giudizi e i voti devono tenere presente il PEI/PdP a suo tempo presentati

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa ***Salvati Elena Gabriella***

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3 comma 2 del DLgs 39/93)